

Geheimhaltungsvereinbarung

zwischen

Seisenbacher GmbH

Schwarzenberg 82
3341 Ybbsitz
(idF. „A“)

vertreten durch

XXX NAME XXX UND XXXX FUNKTION XXX

und

Firma

Straße

PLZ, Ort
(idF. „B“)

vertreten durch

Name, Funktion

Einleitung

Im Rahmen der Zusammenarbeit zwischen der Seisenbacher GmbH und derwerden folgende Vereinbarungen geschlossen:

1. Geheimhaltungsverpflichtung

Sämtliche Informationen, Dokumente, Mitteilungen, Auskünfte und Daten, die B von A sowie ihren Bevollmächtigten oder sonstigen Personen (wie z.B. Wirtschaftsprüfern, Rechtsanwälten, Unternehmens- oder Finanzberatern), sei es schriftlich, mündlich oder auf dem Wege der elektronischen Datenübertragung gegeben oder überlassen werden („vertrauliche Informationen“), werden von der B streng vertraulich behandelt und geheim gehalten. Als vertrauliche Informationen gelten auch alle Analysen, Daten, Studien und Ergebnisse sowie alle Dokumente, Verträge und sonstige Informationen, welche B offen gelegt oder sonst bekannt werden.

2. Verwendung von vertraulichen Informationen

B verpflichtet sich, alle vertraulichen Informationen in umfassender Weise vertraulich zu behandeln und diese ausschließlich für die Abwicklung des Auftrages zu verwenden oder zu verwerten. Die vertraulichen Informationen dürfen weder direkt noch indirekt für andere Zwecke verwendet werden.

3. Vertraulichkeit der Verhandlungen

A und B („die Parteien“) verpflichten sich, über die geführten Verhandlungen und deren Inhalte sowie Tatsache, Inhalt, Motiv und Zweck der Zusammenarbeit gegenüber jedem außenstehenden Dritten streng vertraulich zu behandeln und geheim zu halten. Bekanntmachungen an Dritte, bedürfen der vorherigen schriftlichen Zustimmung von A.

4. Beigezogene Personen

B verpflichtet sich und garantieren, dass die Verpflichtung zur Vertraulichkeit in gleichem Umfang auch von den von ihnen beigezogenen Mitarbeitern, Gesellschaftsorganen und Beratern (wie z.B. Wirtschaftsprüfern, Rechtsanwälten, Unternehmens- oder Finanzberatern), oder sonstigen Personen, die Zugang zu den Informationen haben, eingehalten wird.

5. Rückgabe/Löschung von vertraulichen Informationen

B verpflichtet sich, nach Beendigung der Zusammenarbeit, alle vertraulichen Informationen an A zu retournieren oder nach vorheriger Anweisung durch A zu vernichten und alle elektronisch gespeicherten Daten zu löschen. B wird A auf ihre Aufforderung hin binnen einer Woche schriftlich bestätigen, dass sie dieser Ver-

pflichtung nachgekommen ist. Die Geheimhaltungsverpflichtung gilt selbstverständlich über die tatsächliche Zusammenarbeit hinaus.

6. Öffentlich bekannte Informationen

Die Verpflichtung zur Vertraulichkeit besteht für die Parteien nicht hinsichtlich jener Informationen, welche bereits öffentlich bekannt sind oder ihnen zum Zeitpunkt der Überlassung bereits rechtmäßiger Weise bekannt waren.

7. Pönale

Für den Fall der Verletzung einer der Bestimmungen der Geheimhaltungsvereinbarung verpflichtet sich B, an A pro Verstoß eine Pönale in Höhe von € 10.000 (in Worten Euro zehntausend) zu bezahlen. Das Recht von A, den Ersatz eines durch die Verletzung entstandenen darüber hinaus gehenden Schadens zu verlangen, bleibt dadurch unberührt.

8. Anwendbares Recht und Gerichtsstand

Diese Geheimhaltungsvereinbarung unterliegt in ihrer Gesamtheit österreichischem Recht. Gerichtsstand ist das zuständige Gericht in Waidhofen an der Ybbs.

9. Schlussbestimmungen

Änderungen und Ergänzungen dieser Geheimhaltungsvereinbarung bedürfen der Schriftform.

Sollte eine Bestimmung dieser Geheimhaltungsvereinbarung ganz oder teilweise unwirksam oder undurchführbar sein oder werden, berührt dies nicht die Wirksamkeit oder Durchführbarkeit der übrigen Bestimmungen. Die unwirksame oder undurchführbare Bestimmung wird durch eine wirksame oder durchführbare Bestimmung ersetzt, die in ihrem wirtschaftlichen Gehalt der unwirksamen oder undurchführbaren Bestimmung möglichst nahe kommt; dasselbe gilt entsprechend für Lücken in diesem Vertrag.

Datum *Unterschrift*

Datum *Unterschrift*

Name

Name

Confidentiality Agreement

between

Seisenbacher GmbH

Schwarzenberg 82

3341 Ybbsitz

(Referred to hereafter as "A")

represented by

XXX NAME XXX AND XXXX ROLE XXX

and

Company

Address

ZIP / City

(Referred to hereafter as "B")

represented by

Name, Role

Overview

In the context of cooperation between the Seisenbacher GmbH and the following agreements are made and mutually confirmed:

1. Confidentiality

All information, documents, notices, information and data ("Confidential Information") that B receives from A, and his agents or other persons (such as accountants, lawyers, business or financial advisors), whether in writing, be given orally or by means of electronic data transfer or otherwise disposed of will be treated as strictly confidential by B and kept secret. Confidential information also covers any analysis, data, studies and results of work or research as well as all documents, contracts, and other information that B has disclosed or have been established during the time of cooperation between A and B.

2. Use of confidential information

B undertakes to treat all confidential information in a comprehensive and confidential manner and to use them only for the processing of the order or to complete the work that has been agreed between A and B. Confidential information may be used directly or indirectly for any such purpose under the cooperation agreement.

3. Confidentiality of negotiations

A and B ("the Parties") agree to treat any information about the negotiations strictly confidential and treat negotiation content as well as underlying facts, direct or indirect content, subject and purpose of cooperation in relation to any outside parties as a strict secret. Notices to any third party, without the prior written consent of A are not permitted.

4. Advisors and enlisted parties

B undertakes to guarantee that the obligation of confidentiality extends to enlisted personnel, corporate bodies and advisors (such as accountants, lawyers, business or financial advisors), or other persons who have access to information that B has access to.

5. Return / deletion of confidential information

B guarantees that after termination of cooperation it will return all confidential information to A or destroy and delete all files including electronic files if A stipulates destruction of all confidentiality of information. B will confirm in writing to A that it complied with the deletion or return of confidential information within a week of the termination of the cooperation or the request of A to do so.

6. Publicly known information

The confidentiality obligation for both parties does not extend to shared information which is already in the public domain or is being published during the cooperation.

7. Penalty

In the event of breach of any provision of the confidentiality agreement, B will be charged a penalty in the amount of € 10,000 (in words ten thousand euros) per case of violation which it is obliged to pay A in lines with the A's General Terms and Conditions. The right of A to recover any compensation for damage caused by such breach or any further damage indirectly caused by such breach remains unaffected.

8. Governing Law and Jurisdiction

This confidentiality agreement is governed exclusively by Austrian law. The court of appeal is Waidhofen/Ybbsitz.

9. Final Provisions

Changes and additions to this Confidentiality Agreement must be made and agreed in writing by both parties.

If any provision of this confidentiality agreement may be totally or partially invalid or unenforceable, this shall not affect the validity or enforceability of the remaining provisions. The invalid or unenforceable provision will be replaced by a valid or enforceable provision that shall reflect the relevant commercial content of the invalid or unenforceable provision as closely as possible; the same applies to any potential gaps in this contract.

Date, Signature

Date, Signature

Name

Name